



Управление образования администрации муниципального района «Княжпогостский»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение»  
«Средняя общеобразовательная школа» с.Шошка**

169206, Республика Коми, Княжпогостский район, с. Шошка, ул. Центральная,  
д.26 тел: 8(82139)28075, <https://shkolashoshka-r11.gosweb.gosuslugi.ru>

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ «СОШ» с.Шошка  
Протокол № 8 от 20.03.2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ» с.Шошка  
\_\_\_\_\_ Е.М. Шепеленко  
Приказ № 58 от 20.03.2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке приема в дошкольную группу муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа» с.Шошка  
на обучение по образовательной программе дошкольного образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок приема (далее Порядок приема) определяет порядок приема детей в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка (далее дошкольная группа МБОУ «СОШ» с.Шошка), реализующую основную образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящий Порядок приема разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (с учетом изменений на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020г. № 471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства МБОУ «СОШ» с.Шошка.

1.3. Прием воспитанников в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законодательством предоставлены специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

1.4. Льготная категория родителей (законных представителей) на внеочередное или первоочередное предоставление места в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством:  
а)статуса судьи;

- б) статуса прокурора;
- в) статуса сотрудника Следственного комитета Российской Федерации;
- г) статуса гражданина Российской Федерации, оказавшегося в зоне влияния неблагоприятных факторов, возникших вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС 26 апреля 1986 года, либо принимавших участие в ликвидации последствий этой катастрофы;
- д) статуса многодетной семьи;е) инвалидности ребёнка;
- ж) инвалидности одного из родителей (законного представителя) ребёнка;
- з) службы родителя (законного представителя) детей в подразделениях особогориска;
- и) гибели (смерти) сотрудника подразделения особого риска, в связи сосуществованием им служебной деятельности;
- к) прохождения военной службы, прохождения военной службы по контракту, увольнения с военной службы при достижении военнотружущим предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- л) службы родителя (законного представителя) детей в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации и имеющих специальное звание;
- м) гибели (смерти) гражданина Российской Федерации (родителя детей) (законного представителя), имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- н) гибели (смерти) гражданина Российской Федерации (родителя детей) законного представителя), имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- о) получения гражданином Российской Федерации (родителем детей) законным представителем), имевшим специальное звание и проходившим службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключающего возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- п) гибели (смерти) гражданина Российской Федерации (родителя детей) законного представителя), имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключающего возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- р) нахождения детей на иждивении сотрудника, имеющего специальное звание и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;
- с) службы родителя (законного представителя) детей в полиции;

- т) гибели (смерти) сотрудника полиции (родителя детей) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- у) смерти сотрудника полиции (родителя детей) вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- ф) смерти сотрудника полиции (родителя детей) законного представителя) до истечения одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- х) увольнения со службы в полиции гражданина Российской Федерации, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- ц) нахождения детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах «с» – «х» настоящего пункта;
- ч) службы родителя детей (законного представителя) (не являющегося сотрудником полиции) в органах внутренних дел.

1.5. Вопросы комплектования детьми организации, не урегулированные настоящим Порядком приема, регламентируются законодательством Российской Федерации и Республики Коми, правовыми актами МР «Княжпогостский».

1.6. Срок действия настоящего Порядка не ограничен, локальный акт действует до принятия нового.

## **2. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в организации.**

Учет детей, нуждающихся в предоставлении мест в образовательные организации, осуществляется ответственным работником Управления образования администрации муниципального района «Княжпогостский», согласно Положению о порядке комплектования воспитанниками образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории МР «Княжпогостский».

## **3. Комплектование образовательной организации**

3.1. Порядок приема на обучение обеспечивает прием в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Закрепление территорий за дошкольной группой МБОУ «СОШ» с.Шошка осуществляется на основании Постановления администрации муниципального района «Княжпогостский».

3.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.3. В приеме в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации муниципального района «Княжпогостский».

3.4. МБОУ «СОШ» с.Шошка знакомит родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3.5. МБОУ «СОШ» с.Шошка размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации Постановление

администрации муниципального района «Княжпогостский» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района.

3.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБОУ «СОШ» с.Шошка, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.7. Прием в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3.8. Прием в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка осуществляется по направлению Управления образования администрации муниципального района «Княжпогостский» посредством использования региональной информационной системы (путевка в Детский сад).

3.9. Прием в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка согласно Приложению 1, к настоящему Порядку.

3.10. Для приема в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости). Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в дошкольной группе МБОУ «СОШ» с.Шошка.

3.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.12. Требование представления иных документов для приема детей в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

3.13. Заявление о приеме в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка (приложение 1) и копии документов регистрируются директором в журнале приема заявлений о приеме в

образовательную организацию (приложение 4). После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью директора МБОУ «СОШ» с.Шошка, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов

3.14. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 3.10. настоящих Правил, остается на учете и направляется в муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

3.15. После приема документов, указанных в пункте 3.10. настоящего Порядка, МБОУ «СОШ» с.Шошка заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка по форме согласно (приложению 2) настоящего Порядка.

3.16. Директор МБОУ «СОШ» с.Шошка издает приказ о зачислении ребенка в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде дошкольной группы МБОУ «СОШ» с.Шошка. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты приказа, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальной образовательной организации.

3.17. На каждого ребенка, зачисленного в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3.18. При приеме в дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка родителям (законным представителям) предлагается также заполнить согласие на обработку персональных данных согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

№ \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Номер и дата регистрации  
заявления  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 1  
к порядку приема в дошкольную  
группу МБОУ «СОШ»  
с.Шошка

Директору МБОУ «СОШ» с.Шошка

В.И. Чекурдаевой

от Родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(контактные телефоны, адреса электронной почты родителей (законных представителей) ребенка)

### Заявление

Прошу зачислить моего ребенка (сын, дочь)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения ребенка, реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

Родители (законные представители):  
(Ф.И.О., мамы, телефон, e mail (при  
наличии))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., папы, телефон e-mail (при наличии))

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства родителей (законных представителей):

(заполняется по желанию)

Ознакомлен (а) с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной общеобразовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, постановлением о закреплении дошкольной группы МБОУ «СОШ» с.Шошка за конкретными территориями муниципального района «Княжпогостский», с нормативными актами, устанавливающими льготы на региональном, муниципальном

уровне, нормативными актами субъекта РФ о назначении компенсации части родительской платы за содержание ребёнка( присмотр и уход за ребёнком).

Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка \_\_\_\_\_ (наименование языка образования)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

Направленность дошкольной группы \_\_\_\_\_

Необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

Сведения о братьях и сестрах ребенка, посещающих дошкольную группу МБОУ «СОШ» с.Шошка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. братьев и сестер ребенка)

Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Расписку - уведомление о приеме документов на руки получил (а)





Приложение № 3  
к порядку приема в дошкольную  
группу МБОУ «СОШ» с.Шошка  
Директору МБОУ «СОШ» с.Шошка  
В.И. Чекурдаевой  
от Родителя (законного представителя)

### Заявление – согласие

Родителей (законных представителей) воспитанников на обработку персональных данных Я, \_\_\_\_\_

(ф. и. о. родителя, законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_,

(серия, номер) (кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ (ф. и. о. ребенка)

(далее – Воспитанник), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку наших персональных данных в дошкольную группу МБОУ «СОШ» пгт Синдор, расположенного по адресу 169206, Республика Коми, Княжпогостский р-н, с.Шошка, ул.Центральная, д. 26 с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно - телекоммуникабельных сетях с целью предоставления доступа к ним. Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие (далее – ПДн):

- Фамилия, имя, отчество Воспитанника и его родителей (законных представителей);
- Дата рождения Воспитанника и его родителей (законных представителей);
- Адрес регистрации и проживания Воспитанника и его родителей (законных представителей);
- Контактные телефоны;
- Паспортные данные родителей (законных представителей);
- Сведения из свидетельства о рождении Воспитанника;
- Свидетельство о браке, документ об установлении отцовства (при разногласии фамилий).
- Сведения о состоянии здоровья Воспитанника

Открыто могут публиковаться фамилии, имена и отчества Воспитанников и родителей (законных представителей), в связи с конкурсами и мероприятиями в рамках уставной деятельности МБОУ «СОШ» с.Шошка

Я проинформирован и согласен с тем, что информация о дошкольной группе МБОУ «СОШ» с.Шошка, содержания образовательного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. Я предоставляю МБОУ «СОШ» с.Шошка право осуществлять следующие операции с ПДн: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

МБОУ «СОШ» с.Шошка вправе включать обрабатываемые персональные данные Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течении неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а) Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к порядку приема в дошкольную группу  
МБОУ «СОШ» с.Шошка

**Журнал регистрации заявлений от родителей законных представителей**

№ регистрации	Дата регистрации заявления	Ф.И.О. заявителя	Содержание заявления