

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом директора  
МБОУ «СОШ» с. Шошка  
от 14 мая 2018г. № 85  
(приложение № 12)

**ПРАВИЛА**  
**работы с обезличенными персональными данными в**  
**МБОУ «СОШ» с. Шошка**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными данными в МБОУ «СОШ» с. Шошка разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», а также с учетом Приказа «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных» от 05.09.2013 года №996

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными в МБОУ «СОШ» с. Шошка.

1.3. Настоящие Правила утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ» с. Шошка.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:  
персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**II. УСЛОВИЯ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ**

2.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистического учета, снижения риска разглашения защищаемых персональных данных, а так же в иных целях, не противоречащих требованиям законодательства о защите персональных данных.

2.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

- уменьшение перечня обрабатываемых сведений;
- замена части сведений идентификаторами;
- понижение точности некоторых сведений;
- деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;
- другие способы.

2.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

2.4. Для обезличивания персональных данных могут использоваться любые не противоречащие действующему законодательству способы.

2.5. В случае необходимости обезличивания персональных данных перечень должностей МБОУ «СОШ» с. Шошка, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утверждается приказом директора МБОУ «СОШ» с. Шошка.

2.6. Директор МБОУ «СОШ» с. Шошка принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных.

2.7. Руководители отделов, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания.

2.8. Сотрудники отделов, обслуживающих базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом.

### III. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ДАННЫМИ

3.1. Обезличенные данные не подлежат разглашению в случае, когда в результате такого разглашения появляется вероятность определения принадлежности персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использования и без использования средств автоматизации.

3.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение положений:

- «Инструкции пользователя по работе с персональными данными»;
- «Инструкции об организации учета, хранения и выдачи машинных носителей, содержащих персональные данные информационной системы персональных данных»;
- «Регламента резервного копирования и восстановления персональных данных»;
- «Порядка доступа сотрудников МБОУ «СОШ» с. Шошка в помещения, предназначенные для обработки персональных данных».

1.5. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

- «Положения об обработке персональных данных сотрудников»;
- «Порядка доступа сотрудников МБОУ «СОШ» с. Шошка в помещения, предназначенные для обработки персональных данных».